

*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo***DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
Soprintendenza Archivistica del Friuli Venezia Giulia****IL SOPRINTENDENTE**

VISTA la L. 241/90;

VISTO il D.Lgs. 368/98;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.P.C.M. 19.06.2019, n.76;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTA la nota prot. n. 1381 dd. 24.01.2018 del Direttore generale della Direzione generale Archivi che conferisce al sottoscritto l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione della Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;

PREMESSO che occorre provvedere all'acquisto di materiale vario atto a coprire il fabbisogno degli uffici di questa Soprintendenza e della sua attività istituzionale per l'anno 2020;

VISTO l'art.1 della Legge 296/2006 comma 450 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 3.000,00, la possibilità di effettuare acquisti autonomi senza il necessario ricorso al MEPA;

RITENUTO comunque utile avvalersi del MEPA al fine di perfezionare l'ordine, anche in considerazione della tracciabilità dell'acquisto e delle presenza di tutte le categorie merceologiche atte a soddisfare le esigenze dell'ufficio;

CHE in tale ottica attraverso una ricerca e comparazione sul MEPA, nel rispetto del principio di rotazione e al fine di individuare un fornitore in grado di soddisfare le esigenze di acquisto unitario dei prodotti richiesti, è stata selezionata la ditta Corporate Express s.r.l. con sede in via per Gattinara, 17 - Castelletto Cervo (BI);

CONSIDERATO che i prodotti esposti sul MEPA dal fornitore sopraccitato rispondono pienamente alle esigenze espresse offrendo una soluzione integrata e completa e con un rapporto qualità-prezzo competitivo;

CONSIDERATO che con l'affidamento unitario si evitano altresì le spese accessorie di trasporto generalmente obbligatorie per ordini inferiori a € 400,00, garantendo nel contempo un maggior celerità dell'azione amministrativa, più appesantita in caso di eventuale frazionamento di tale microacquisto;

CONSIDERATO inoltre che la ditta Corporate Express s.r.l. non ha mai ricevuto incarichi od inviti a precedenti procedure indette da questa Soprintendenza ed è in possesso dei requisiti di legge prescritti;

TENUTO CONTO che i materiali da acquisire rientrano nelle seguenti categorie merceologiche del MEPA: beni-prodotti monouso, per le pulizie e per la raccolta rifiuti (carta igienica, carta asciugamani intercalati a z, dispenser plastica per asciugamani intercalati); beni-indumenti DPI e non (guanti monouso, mascherine, occhiali e tute di protezione, pacco reintegro per "cassetta di pronto soccorso"- all.1 DM388); beni-ferramenta (scala in alluminio 7 gradini); beni-cancelleria, carta e consumabili da stampa (carta A4 80g., cartucce originali brother TN 3280, penne e marcatori); beni-arredi (cuscino lombare in rete); beni-informatica, macchine per ufficio (rexel duo distruggi documenti, torcia a led portatile);

CONSIDERATO che l'importo complessivo della fornitura sopra specificata è pari ad € 841,48, IVA esclusa;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente Cap. 3030/52 è congrua ad accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame;

VISTO l'art. 36, l.c.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Mammora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: [sa-fvg@beniculturali.it](mailto:sa-fvg@beniculturali.it); pec: [mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it); sito web: [www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it](http://www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it)

## DETERMINA

- di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura del materiale vario citato in premessa alla ditta Corporate Express s.r.l. - C.F. 00936630151, per un importo complessivo pari ad € 841,48, IVA esclusa, tramite ordine diretto di acquisto sul MEPA.
- che il costo complessivo dell'affidamento, pari ad € 1.026,61 IVA inclusa, graverà sul Cap. 3030/52, di cui si attesta la disponibilità.

Trieste, 28.11.2019

IL SOPRINTENDENTE ARCHIVISTICO  
dott. Viviano Iazzetti



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Mammora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: [sa-fvg@beniculturali.it](mailto:sa-fvg@beniculturali.it); pec: [mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it); sito web: [www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it](http://www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it)