



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
Soprintendenza Archivistica del Friuli Venezia Giulia

Determina a contrarre n. 14 del 23 novembre 2021

OGGETTO: Fornitura materiale informatico vario ad uso Ufficio (tablet, monitor per PC fisso, PC portatile, mouse, webcam, cuffie con microfono, borse per PC portatili)
CIG: ZD7340BA85

IL SOPRINTENDENTE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, *Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali*;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, *Riforma dell'organizzazione del governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, *Codice dei beni culturali e del paesaggio*;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, *Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196*;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*;

VISTO il decreto dirigenziale generale 19 maggio 2020, n. 219, con il quale è stato conferito al dott. Luca Caburlotto l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di soprintendente della Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, *Codice dei contratti pubblici*;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, *Disposizioni integrative al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50*;

VISTA la legge 14 giugno 2019, n. 55, *Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*;

VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione e degli operatori economici e delle offerte";

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), del predetto d. lgs 50/2016, a norma del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 euro tramite



SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it

determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al decreto legislativo n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

PREMESSO che a seguito della Determina a contrarre n. 8 del 29.09.2021 è stato perfezionato sul portale "Acquisti in rete PA" l'Ordine MEPA n. 6366964 dd.29.09.2021 a favore della Ditta Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe per la fornitura di un tablet Samsung Galaxy Tab S6 Lite Gray e di materiale informatico complementare (n. 2 webcam e n. 2 cuffie);

CONSIDERATO che tale Ordine è stato revocato sul portale predetto per la mancata disponibilità dell'articolo ordinato entro il corrente anno finanziario e di valide soluzioni alternative;

CONSIDERATO che occorre pertanto procedere a selezionare un nuovo fornitore per l'acquisto di tale dispositivo, utile altresì per la lettura del QR code del green pass obbligatorio per l'accesso ai luoghi di lavoro dal giorno 15 ottobre 2021;

PRESO ATTO che è stato successivamente messo a disposizione del funzionario delegato di questa Soprintendenza un ordine di accreditamento per l'importo € 2.000,00 sull'apposito capitolo per le spese di informatica, Cap. 7683/1;

CONSIDERATO che occorre procedere all'acquisto di un nuovo monitor di adeguate caratteristiche tecniche per il PC fisso in dotazione all'Ufficio del Dirigente in sostituzione di quello inventariato dall'Archivio di Stato di Trieste, nonché di ulteriore materiale informatico per le esigenze dell'Amministrazione (n. 3 webcam, n. 1 cuffia con microfono, n. 5 mouse e n. 3 borse per PC portatili);

CONSIDERATO che occorre altresì procedere con l'acquisto di un apposito PC portatile con adeguate prestazioni ed elevata mobilità per l'attività istituzionale dell'Ufficio sul territorio della regione Friuli Venezia Giulia, nonché per garantire la necessaria dotazione tecnologica di proprietà dell'Amministrazione alle unità di personale che opereranno da remoto, secondo le linee guida sullo smart working di prossima emanazione da parte del Ministero della Funzione Pubblica;

CONSIDERATA la necessità di individuare, per ragioni di celerità amministrativa ed economicità della spesa, non assicurata in caso di frazionamento degli ordini, un'unica Ditta in grado di soddisfare integralmente le esigenze sopra rappresentate;

CONSIDERATO che attraverso una ricerca e comparazione dei prodotti e dei prezzi presenti sul MEPA al fine di individuare tale fornitore, è stata selezionata, con adeguata rotazione, la Ditta Punto Cart s.r.l. con sede legale in via di Corticella, 134/d - Bologna;

CONSIDERATO che la Ditta Punto Cart s.r.l., attiva sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è altamente specializzata nella fornitura di beni per l'informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio;

CONSIDERATO che gli articoli proposti sul MEPA dal fornitore sopraccitato - Tablet Samsung Galaxy Tab S6 Lite Gray WIFI comprensivo di pellicola protettiva e borsa, Monitor Asus VZ279HE LCD 27" FHD 1920x1080, Lenovo ThinkBook 15 FHD Intel Core i5-1135G7 comprensivo di borsa, cuffia Logitech H570E con microfono, webcam Logitech HD C270-USB, mouse ottico Logitech M90, Borsa Notebook Tucano 17" - sono di immediata disponibilità e rispondono pienamente alle esigenze espresse offrendo una soluzione ottimale e completa, con un rapporto qualità-prezzo competitivo;

VALUTATO altresì il grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti con la Ditta Punto Cart s.r.l., che ha eseguito la fornitura richiesta a regola d'arte, nel rispetto dei tempi ed ai costi pattuiti ed è in possesso dei requisiti di legge prescritti;

CONSIDERATO che l'importo complessivo della fornitura sopra specificata è pari ad € 1.638,32, IVA esclusa;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente Cap. 7683/1 A.F. 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*;

VISTO il comma 130 dell'art. 1 della Legge 145/2018 *All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »* che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni



SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it

pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze;

RITENUTO comunque utile avvalersi del MEPA al fine di perfezionare l'ordine, anche in considerazione della tracciabilità dell'acquisto e delle presenza delle categorie merceologiche atte a soddisfare le esigenze dell'Ufficio;

DETERMINA

- di annullare per le motivazioni espresse in premessa la Determina a contrarre n. 8 del 29.09.2021;
- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016, della fornitura in oggetto alla Ditta Punto Cart s.r.l., C.F./P.IVA 03274460371, mediante ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per un importo pari ad € 1.638,32, IVA esclusa, in quanto il valore della spesa complessiva non supera i € 40.000,00;
- di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento, pari ad € 1.998,75, IVA inclusa, graverà sul Cap. 7683/1 A.F. 2021, di cui si attesta la disponibilità;
- di provvedere, ai sensi ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs 50/2016, alla pubblicazione della presente determina sul sito internet della Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti".

Trieste, 23 novembre 2021

IL SOPRINTENDENTE ARCHIVISTICO

dott. Luca Caburlotto

(firmato digitalmente)



SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it