



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI A CUI AFFIDARE LA FORNITURA DI SERVIZI ARCHIVISTICI

La Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia (d'ora in avanti Soprintendenza) rende noto che è avviata la procedura per la formazione di un elenco di operatori economici da interpellare per la fornitura di servizi archivistici di importo inferiore a euro 40.000,00 tramite affidamento diretto, ai sensi degli artt. 30, 36 e 37 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 4.

Potranno essere affidate le seguenti attività: riordinamento e inventariazione, inserimento in nuovi software archivistici di descrizioni già esistenti, creazione e/o aggiornamento di schede SIAS/SIUSA, creazione di database di supporto alla ricerca archivistica. Sono esclusi gli interventi di restauro.

La formazione dell'elenco costituisce indagine di mercato cumulativa, finalizzata a garantire lo snellimento delle procedure per la selezione degli operatori economici da invitare alla presentazione di offerte, fermo restando l'obbligo del ricorso al mercato elettronico nei casi previsti dalla normativa vigente e nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, concorrenza e rotazione degli incarichi.

SOGGETTI AMMESSI ALL'ELENCO

Possono presentare domanda di ammissione all'elenco i liberi professionisti con partita IVA in possesso dei requisiti di cui sotto, nonché società e cooperative i cui legali rappresentanti, responsabili scientifici o soci siano dotati dei medesimi requisiti:

1. Diploma della Scuola di archivistica, paleografia e diplomatica del Ministero per i beni e le attività culturali, istituita presso gli Archivi di Stato, ovvero diploma della Scuola di specializzazione in beni archivistici e librari dell'Università di Roma "La Sapienza", ovvero diploma del corso biennale della Scuola vaticana di paleografia, diplomatica e archivistica.
2. Laurea primo livello o laurea specialistica o laurea magistrale o diplomi di laurea rilasciati ai sensi della legge n. 341 del 1990.

OPPURE



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it

1. Laurea magistrale in Archivistica e biblioteconomia (classe LM-5) ovvero Laurea specialistica in Archivistica e biblioteconomia (classe LS/5) ovvero Laurea vecchio ordinamento in Conservazione dei beni culturali con indirizzo in Archivistica.

OPPURE

1. Laurea primo livello o laurea specialistica o laurea magistrale o diplomi di laurea rilasciati ai sensi della legge n. 341 del 1990.
2. Comprovata esperienza nel settore di almeno 3 anni effettivi, anche non continuativi, maturata nell'arco dell'ultimo decennio con la produzione di inventari, censimenti, banche dati archivistiche, edizione e digitalizzazione di fonti e prodotti simili.

OPPURE

1. Diploma della Scuola di archivistica, paleografia e diplomatica del Ministero per i beni e le attività culturali, istituita presso gli Archivi di Stato, ovvero diploma della Scuola di specializzazione in beni archivistici e librari dell'Università di Roma "La Sapienza", ovvero diploma del corso biennale della Scuola vaticana di paleografia, diplomatica e archivistica.
2. Comprovata esperienza nel settore di almeno 10 anni effettivi, anche non continuativi, maturata con la produzione di inventari, censimenti, banche dati archivistiche, edizione e digitalizzazione di fonti e prodotti simili.

Il possesso dei titoli è dichiarato in regime di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. La Soprintendenza si riserva la facoltà di verificare i titoli dichiarati.

Non è ammessa la candidatura simultanea in qualità di libero professionista e di responsabile legale o responsabile scientifico o socio di società e cooperative.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli operatori che intendono iscriversi all'elenco dovranno presentare domanda utilizzando l'apposito modello (**Allegato 1**), comprensiva di autodichiarazione (**Modello A**), **curriculum vitae** in formato europeo (datato e sottoscritto) e copia di un **documento d'identità** in corso di validità.

In alternativa, la stessa documentazione potrà essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal libero professionista o legale rappresentante della società o cooperativa ed inviata tramite PEC all'indirizzo:

mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it

Si ricorda che la PEC della Soprintendenza riceve esclusivamente messaggi inviati da altri indirizzi PEC.

Nell'elenco saranno inseriti gli operatori che avranno presentato domanda entro il **30.10.2019**.



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it

VALIDITÀ, FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'elenco avrà validità **triennale** a partire dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale della Soprintendenza e, comunque, fino alla formazione di un nuovo elenco; sarà aggiornato **ogni tre mesi**. Gli operatori economici potranno comunque inviare in ogni momento la propria domanda di ammissione.

L'istanza di iscrizione sarà valutata entro **30 giorni** dalla sua ricezione e, in caso di positivo accoglimento, il nominativo del candidato sarà inserito nell'elenco al successivo aggiornamento trimestrale.

Qualora la domanda, in sede di istruttoria, risultasse incompleta o irregolare, il candidato sarà invitato a integrarla e/o regolarizzarla entro il termine perentorio di 10 giorni. La mancata presentazione, nel termine indicato di quanto richiesto comporterà l'esclusione dall'elenco.

Gli operatori economici ritenuti idonei saranno inseriti nell'elenco in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande, risultante dalla loro registrazione al protocollo. Non saranno attribuiti punteggi né redatte graduatorie di merito.

L'elenco sarà reso pubblico sul sito della Soprintendenza (www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bandi di gara e contratti".

La pubblicazione ha valore di notifica. Nessuna comunicazione diretta sarà inviata agli operatori economici inseriti nell'elenco.

UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO

Per l'eventuale conferimento di incarichi da parte della Soprintendenza saranno selezionati, a rotazione, gli operatori da invitare per ciascuna procedura in base al seguente criterio:

- almeno 1 operatore e fino 5 operatori per affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 40.000 euro (IVA esclusa), ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 37, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Di norma, il principio di rotazione sarà garantito escludendo dagli inviti successivi e fino all'esaurimento dell'elenco gli operatori che abbiano già ottenuto incarichi ed inviti dalla Soprintendenza stessa.

La Soprintendenza si riserva la facoltà di selezionare, tra gli operatori in elenco, quelli a cui inviare richieste di offerta sulla base delle caratteristiche dell'attività richiesta e dei titoli dichiarati.

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

E' prevista la cancellazione dall'elenco nei seguenti casi:

1. perdita di uno dei requisiti per l'inserimento in elenco;
2. accertamento della mendacità delle dichiarazioni presentate in sede di candidatura;
3. mancata partecipazione alla gara, senza aver fornito validi motivi, degli operatori economici invitati per due volte consecutive;



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it

4. inadempienza o irregolarità riscontrate nell'esecuzione degli incarichi;
5. richiesta di cancellazione da parte dell'operatore economico stesso.

Nei casi di cui ai punti 1-4, il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione all'operatore economico dei fatti addebitati. L'operatore ha 15 giorni di tempo per presentare le proprie controdeduzioni. Decorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diviene effettiva.

NOTE DI SALVAGUARDIA

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Soprintendenza, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale invito o conferimento dell'incarico.

L'elenco non costituisce una "lista di archivisti qualificati" ed è costituito esclusivamente per le esigenze di questo Ufficio.

L'iscrizione all'elenco non attesta la qualifica professionale né la perizia degli operatori economici ivi presenti.

L'inserimento nell'elenco non costituisce, rispetto a terzi, garanzia della qualità e della correttezza dei servizi progettati e/o eseguiti dagli operatori economici. Pertanto, l'iscrizione negli elenchi non autorizza automaticamente l'operatore economico ad eseguire interventi sugli archivi tutelati.

Ai sensi della normativa vigente, qualsiasi intervento sui beni archivistici oggetto di tutela rimane subordinato all'autorizzazione preventiva della Soprintendenza.

ALTRE INFORMAZIONI

L'operatore economico è tenuto a informare tempestivamente la Soprintendenza di eventuali variazioni nel possesso dei requisiti.

Ai fini della stipula contrattuale, l'operatore dovrà essere in possesso degli strumenti richiesti dalla normativa vigente per contrarre con la Pubblica amministrazione: firma digitale, conto dedicato e possibilità di emettere fattura elettronica, anche con l'ausilio di intermediari.

Gli operatori economici dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tutte le istanze pervenute anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non saranno ritenute valide ai fini dell'eventuale inserimento nell'elenco.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di istituzione dell'elenco, unitamente al modello della domanda (Allegato 1) e di autodichiarazione (Modello A), è pubblicato sul sito istituzionale della Soprintendenza (www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bandi di gara e contratti".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it

Gli operatori economici, all'atto della domanda, autorizzano il trattamento dei dati personali riportati nella domanda stessa, per le finalità del presente avviso, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento è la Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia, con sede a Trieste, via A. La Marmora, 17.

Responsabile del trattamento per il riscontro agli interessati in corso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è la Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia.

Le disposizioni contenute nel presente avviso potranno subire modificazioni; conseguentemente, eventuali comunicazioni o rettifiche a riguardo saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Soprintendenza, che si invita, pertanto, a monitorare periodicamente.

Responsabile del procedimento è il Soprintendente archivistico, dott. Viviano Iazzetti.
mail: viviano.iazzetti@beniculturali.it

Trieste, 4 ottobre 2019.

IL SOPRINTENDENTE ARCHIVISTICO

dott. Viviano Iazzetti



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via A. La Marmora, 17, 34139 Trieste – TEL. 040.944135 – FAX 040.942232 – C.F.: 80018970329

e-mail: sa-fvg@beniculturali.it; pec: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it; sito web: www.sa-fvg.archivi.beniculturali.it